



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 12 do Regulaminu wyboru projektów
w ramach naboru nr FEWM.01.02-IP.02-004/24
z 2024 r.

Program regionalny
„Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur
2021-2027”

BIZNESPLAN

Niniejszy dokument stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego realizowanego w ramach programu regionalnego „Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027”

Olsztyn, dnia wrzesień 2024

Spis treści

A. PEŁNA NAZWA WNIOSKODAWCY	3
B. OPIS DOTYCHCZASOWEJ DZIAŁALNOŚCI WNIOSKODAWCY	3
B.1. DZIAŁALNOŚĆ WNIOSKODAWCY	3
B.2. CHARAKTERYSTYKA DZIAŁALNOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA	3
B.3. OFERTA WNIOSKODAWCY I PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI	4
B.4. MIEJSCE NA RYNKU	5
B.5. OBECNE ZDOLNOŚCI PRODUKCYJNE	5
B.6. POTRZEBY INWESTYCYJNE	6
C. OPIS PROJEKTU	8
C.1. LOKALIZACJA PROJEKTU	8
C.2. OPIS PROJEKTU	9
C.3. ZASOBY TECHNICZNE DO REALIZACJI PROJEKTU	9
C.4. DOŚWIADCZENIE I ZASOBY LUDZKIE	10
C.5. UZASADNIENIE DLA PONIESIENIA POSZCZEGÓLNYCH WYDATKÓW WYKAZANYCH W BUDŻECIE PROJEKTU	10
C.6. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PROJEKTU	12
C.7. ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z KRYTERIAMI OCENY	12
C.8. DODATKOWE INFORMACJE NIEZBĘDNE DO OCENY PROJEKTU	16
D. PLAN MARKETINGOWY DLA PROJEKTU	17
D.1. MIEJSCE NA RYNKU W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU	17
D.2. DYSTRYBUCJA I PROMOCJA	17
D. PROGNOZA SPRZEDAŻY Z TYTUŁU REALIZACJI PROJEKTU	18
F. SYTUACJA FINANSOWA WNIOSKODAWCY ORAZ JEJ PROGNOZA	19
F.1. BILANS (W TYS. ZŁ)	20
F.2. RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT (W TYS. ZŁ)	21
F.3. PRZEPŁYWY ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH (W TYS. ZŁ)	22
F.4. WSKAŹNIKI FINANSOWE	24

A. Pełna nazwa wnioskodawcy

Pełna nazwa wnioskodawcy (zgodna z dokumentem rejestrowym)	

B. Opis dotychczasowej działalności wnioskodawcy

B.1. Działalność wnioskodawcy

Proszę określić rodzaj prowadzonej (lub prowadzonych) działalności gospodarczej oraz podać numer EKD lub PKD (cztery cyfry). W przypadku projektu partnerskiego tabelę należy powielić adekwatnie dla każdego partnera współrealizującego projekt.

Działalność		Charakterystyka	Udział % w ostatnim roku obrotowym w ogólnej wartości przychodów ze sprzedaży (szacunkowo)	Udział % pracujących w ogólnej liczbie pracujących (szacunkowo)
Podstawowa: Nr EKD lub PKD:	.			
Działalność, której dotyczy projekt nr EKD lub PKD:	.			
Inna; Nr EKD lub PKD:	.			
Inna; Nr EKD lub PKD:	.			

B.2. Charakterystyka działalności przedsiębiorstwa

Proszę w kilku zdaniach opisać historię przedsiębiorstwa, główny przedmiot działalności (maksymalnie 1 strona): W przypadku projektu

partnerskiego należy zaprezentować informacje adekwatne dla wszystkich partnerów projektu:

B.3. Oferta wnioskodawcy i przychody z działalności

Proszę opisać podstawowe produkty/usługi/towary oferowane na rynku w chwili złożenia wniosku oraz te, które przestały być oferowane w ciągu ostatnich 6 miesięcy (wyjaśnić przy tym, dlaczego nie są już oferowane). Istotne jest, aby określić faktyczny poziom sprzedaży produktów i usług. Produkty, usługi i towary należy wymienić w kolejności, w jakiej przychody z ich sprzedaży w ostatnim czasie stanowiły udział w przychodach ogółem (od największego do najmniejszego). W przypadku usług/produktów podobnych można je grupować ze względu na charakterystyczne cechy oraz jednakowe jednostki miary. Wartość proszę podać w złotych za 3 poprzednie lata obrotowe oraz okres bieżący (zgodnie z zapisami Sekcji F). W przypadku projektu partnerskiego w poniższych polach części B.3. należy zaprezentować informacje adekwatne dla wszystkich partnerów projektu poprzez powielenie tabeli.

Produkt/usługa/towar			Wartość przychodów w zł			Uwagi
		Za rok obrotowy n-3 rok 20...	za rok obrotowy n-2 rok 20...	za rok obrotowy n-1 rok 20...	od do ... kwartału roku bieżącego	
Produkty/usługi/towary oferowane obecnie						
1.		zł	zł		zł	
2.		zł	zł		zł	
3.		zł	zł		zł	
Produkty/usługi/towary które przestały być oferowane w ciągu ostatnich 6 miesięcy						
1.		zł	zł		zł	
2.		zł	zł		zł	
RAZEM		zł	zł		zł	
		Proszę podać łączna wartość przvchodów ze sprzedaży produktów. usług. materiałów. towarów w zł:				

Przychody łącznie	zł	zł		zł	
-------------------	----	----	--	----	--

B.4. Miejsce na rynku

Charakterystyka rynku: Kto jest głównym odbiorcą?

Proszę określić udział poszczególnych odbiorców (grup odbiorców) w przychodach ze sprzedaży dla wnioskodawcy i partnera w projekcie (jeśli dotyczy).

Odbiorca	% udział w przychodach ze sprzedaży
	%
	%
	%
Jakie są oczekiwania i potrzeby klientów? W jakim stopniu Państwa oferta odpowiada na te oczekiwania? Czy coś trzeba zmienić? Jeśli tak, to co?	
Czy posiadają Państwo konkurencję? Na jakim rynku działają? W jakim zakresie Państwa oferta jest lepsza, a w jakim gorsza? Czym różni się Państwa oferta od konkurencji? Czy konkurenci są silniejsi, czy słabsi w danym segmencie, w którym działalność jest prowadzona? Dla każdej grupy produktów, usług lub towarów proszę opisać pozycję konkurencji oraz swoją w następujących obszarach: jakości, ceny, reklamy/promocji i grup klientów	

B.5. Obecne zdolności produkcyjne

Proszę opisać obecne zdolności produkcyjne/usługowe, które posiada wnioskodawca i partner (jeśli dotyczy) i które wykorzystuje do produkcji/usługi oferty produktów/usługi (opisanych w sekcji B.3).

Budynki i budowle, w tym pomieszczenia <i>Proszę opisać je krótko (np. powierzchnię, lokalizację itd.)</i>			
Maszyny i urządzenia (środki trwałe)	Charakterystyka	Rok produkcji	Szacunkowa wartość

Inne (np. wartości niematerialne i prawne)			

B.6. Potrzeby inwestycyjne

Zgłaszany projekt inwestycyjny z pewnością jest związany z potrzebami wynikającymi z analizy dotychczasowej działalności. Proszę scharakteryzować te potrzeby oraz wyjaśnić, z czego one wynikają. W tym celu należy odpowiedzieć na poniższe pytania.

Jakie są potrzeby wnioskodawcy? Od kiedy one istnieją? Dlaczego nie zostały zaspokojone?	
Czy dzięki realizacji zgłoszonego projektu inwestycyjnego wszystkie bieżące potrzeby zostaną zaspokojone? Jeśli nie to, dlaczego wybrano właśnie taki a nie inny zakres inwestycji?	
Proszę krótko scharakteryzować zakres projektu. W tym miejscu nie trzeba określać parametrów technicznych inwestycji (np. maszyn i urządzeń), ale należy pogrupować zakres przedmiotowy przedsięwzięcia ze względu na etapy działań (np. budowa / remont pomieszczeń, wyposażenie w maszyny służące do ... itp.). Szczegóły dotyczące projektu zostaną przedstawione w części C.	
Jeżeli w ramach zgłaszanego projektu konieczny jest zakup nieruchomości niezabudowanej lub zabudowanej proszę opisać planowany zakres zakupu oraz uzasadnić jego konieczność. Np. jeśli w ramach projektu konieczne jest zakupienie nieruchomości zabudowanej, to proszę określić jej wielkość i cechy oraz uzasadnić konieczność jej zakupu w kontekście realizacji projektu.	

Jeżeli w ramach zgłaszanego projektu konieczny jest zakup robót i materiałów budowlanych, proszę uzasadnić związek tego zakupu z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem (tzn. że są niezbędne do prawidłowej realizacji i osiągnięcia celów projektu).

C. Opis projektu

C.1. Lokalizacja projektu

Proszę podać dane dotyczące nieruchomości, przy której lub w której będzie zlokalizowany projekt. W przypadku nabywania i/lub modernizacji/remontu/adaptacji nieruchomości (gruntowej, budynkowej, lokalowej) lub lokalu, na którym ustanowione jest ograniczone prawo rzeczowe, lub korzystania na potrzeby projektu z nieruchomości, na której w stosunku do Wnioskodawcy ustanowione zostało prawo zobowiązaniowe, np. dzierżawa) należy **OBLIGATORYJNIE** wskazać jej **DOKŁADNĄ** lokalizację. W przypadku realizacji projektów polegających na budowie budynków/budowli/obiektów małej architektury należy **OBLIGATORYJNIE** wskazać adres i nr działki, na której realizowana będzie budowa. **WSKAZANA LOKALIZACJA PROJEKTU MUSI BYĆ ZGODNA Z MIEJSCEM PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (ZGODNIE Z DOKUMENTEM REJESTROWYM).**

1. Województwo	
2. Powiat	
3. Gmina	
4. Miejscowość	
5. Kod pocztowy	
6. Ulica	
7. Numer domu	
8. Nr lokalu	
9. Status prawny nieruchomości: określić formę władania nieruchomością; jeśli jest dzierżawiona, to na jaki okres (od ...do ... – okres zawarcia umowy) i jakie są ograniczenia? (okres wypowiedzenia)	
10. Pozostałe miejsca realizacji projektu (jeśli dotyczy). Proszę podać województwo, powiat, gminę, miejscowość, kod pocztowy, ulicę, nr domu i lokalu	

C.2. Opis projektu

1. Szczegółowy opis projektu. W przypadku projektu partnerskiego opis powinien zawierać odniesienie do współpracy z partnerami (które elementy przedsięwzięcia i dlaczego będą współrealizowane przez poszczególnych partnerów w projekcie). Należy także określić i opisać charakter współpracy (czy współpraca w ramach projektu będzie realizowana w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, czy będzie to inny rodzaj współpracy). Należy uzasadnić ponadto potrzebę (o ile dotyczy wspólnej) realizacji projektu w kontekście konkretnych celów, zmian czy usprawnienia danych procesów w przedsiębiorstwie wnioskodawcy i partnerów. Informacje powinny zostać przedstawione w sposób szczegółowy i nie budzący wątpliwości.

2. Zakres realizacji inwestycji ((infrastruktura, działalność B+R, zakup usług B+R, własność intelektualna, podniesienie kompetencji kadr, etc.), w tym w szczególności prowadzonej działalności badawczo-rozwojowej i/lub zakupu usług B+R wraz ze wskazaniem szczegółowego harmonogramu prowadzonej działalności badawczo-rozwojowej i/lub zakupu usług B+R **w obszarach zielonej gospodarki, w tym gospodarki o obiegu zamkniętym**). Harmonogram powinien także obejmować opis i wskazanie zespołu badawczego odpowiedzialnego za poszczególne etapy prac badawczo-rozwojowych.

C.3. Zasoby techniczne do realizacji projektu (jeśli dotyczy)

Przed wdrożeniem projektu istotna jest weryfikacja możliwości technicznych wdrożenia projektu. W tym celu w poniższej tabeli proszę szczegółowo odnieść się do postawionych kwestii. Jeżeli odpowiedź na jakiegokolwiek zadane pytanie brzmi nie, należy sprecyzować, kiedy dane kryterium zostanie spełnione. W przypadku projektu partnerskiego w poniższych polach części C.4. należy zaprezentować informacje adekwatne dla wszystkich partnerów projektu.

Czy wnioskodawca posiada pomieszczenia niezbędne do zlokalizowania w nich nabywanych środków trwałych/realizacji	
--	--

projektu? Należy opisać wyposażenie, infrastrukturę tych pomieszczeń	
W przypadku prac budowlanych i adaptacyjnych: czy Projekt posiada ostateczne pozwolenie na budowę – w przypadku projektu, który obejmuje roboty budowlane – zgodnie z kwalifikowalnością wydatków ? czy Projekt posiada opracowaną niezbędną do jego realizacji dokumentację techniczną? – jeżeli dotyczy	
Inne niezbędne zasoby techniczne do realizacji projektu (proszę wymienić):	

C.4. Doświadczenie i zasoby ludzkie

Wiele przedsięwzięć nie daje się zrealizować ze względu na brak wystarczającego doświadczenia wiedzy lub kompetencji. W poniższej tabeli należy wykazać, czy wnioskodawca posiada doświadczenie oraz kadry gwarantujące prawidłową realizację projektu. W przypadku projektu partnerskiego w poniższych polach części C.5. należy zaprezentować informacje adekwatne dla wszystkich partnerów projektu.

Czy posiadane zasoby ludzkie są wystarczające do wdrożenia projektu oraz osiągnięcia celów określonych w projekcie?

Kto jest odpowiedzialny za zarządzanie, finanse, sprzedaż? Proszę określić doświadczenie zawodowe tych osób

	Zarządzanie	Finanse	Sprzedaż
Imię i nazwisko			
Stanowisko			
Wykształcenie			
Doświadczenie			

C.5. Uzasadnienie dla poniesienia poszczególnych wydatków wykazanych w budżecie projektu

Poniżej należy uzasadnić konieczność poniesienia poszczególnych wydatków kwalifikowalnych w powiązaniu z celami projektu. Opis powinien dotyczyć wszystkich wydatków kwalifikowalnych wskazanych we wniosku o dofinansowanie (Zakresie rzeczowym i finansowym, Harmonogramie

rzeczowo – finansowym).

W przypadku gdy wniosek o dofinansowanie składany jest przez grupę przedsiębiorstw (w tym m. in. porozumienia, sieci, konsorcja), każdy z opisów powinien odnosić się odrębnie do wydatków Wnioskodawcy (koordynatora/lidera) i odrębnie do wydatków uczestników sieci innych niż Wnioskodawca. Uzasadnienie liczby i rodzaju dóbr nabywanych w ramach sieci powinno odnosić się do potrzeb poszczególnych uczestników sieci, np. w przypadku wpisania w zakresie rzeczowym i finansowym wydatku, nie dotyczącego Wnioskodawcy, na zakup 10 licencji na oprogramowanie X, należy wskazać w jaki sposób szacowane potrzeby poszczególnych uczestników sieci składają się na łączną sumę 10 licencji na oprogramowanie X.

Należy odnieść się do poszczególnych wydatków, wskazując przeznaczenie danego zakupu i uzasadniając jego niezbędność dla projektu. Opis i uzasadnienie powinny odnosić się również do liczby i sposobu oszacowania wartości wydatku. Uzasadnienie odnoszące się do liczby i sposobu oszacowania wartości wydatków powinno być przedstawione możliwie szczegółowo i konkretnie, np. poprzez wskazanie odpowiednio:

- ilości zakupywanych dóbr,
- wymaganej wydajności / innych istotnych wymagań technicznych zakupywanych elementów infrastruktury informatycznej,
- pracochłonności usług planowanych do zlecenia firmom zewnętrznym,
- wstępnej wyceny dóbr/usług dokonanej przez potencjalnych wykonawców/dostawców (nazwy tych przedsiębiorców, wskazana przez nich cena i jej uzasadnienie),
- raportów lub analiz rynkowych i innych opracowań, wraz miejscem ich publikacji (adresy stron internetowych), na podstawie których została oszacowana wysokość wydatków, itp.

Informacje powinny być przedstawione w sposób klarowny, nie budzący wątpliwości co do zakresu i celowości zaplanowanych działań oraz kwalifikowalności ponoszonych w projekcie wydatków.

UWAGA! Przedstawione w niniejszym pkt. biznesplanu informacje będą podstawą oceny kryteriów merytorycznych ogólnych (obligatoryjnych) wyboru projektu. Brak informacji pozwalających na weryfikację oszacowania poszczególnych pozycji budżetu projektu skutkować będzie odrzuceniem projektu na ww. etapie oceny projektu.

Kategoria wydatku	Rodzaj wydatku kwalifikowanego	Uzasadnienie dla poniesienia poszczególnych wydatków

C.6. Źródła finansowania projektu

Należy określić źródła finansowania projektu zgodnie z tabelą poniżej:

Źródła finansowania projektu	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowane
Kwota wsparcia	zł	zł
Środki własne, w tym:	zł	zł
<i>kredyt</i>	zł	zł
<i>leasing</i>	zł	zł
<i>pożyczka</i>	zł	zł
<i>inne</i> <i>np. wnioskodawca planuje wnieść do firmy swoje</i> <i>środki prywatne (NALEŻY OPISAĆ JAKIE)</i>	zł	zł
Razem	zł	zł

C.7. Zgodność projektu z kryteriami oceny

Należy szczegółowo odnieść się do warunków określonych w kryteriach wyboru na podstawie których dokonywana będzie ocena danego projektu. Jeżeli zgodność z tymi warunkami jest zawarta w innym miejscu biznesplanu, należy wskazać to miejsce. Wymagane jest spełnienie wszystkich warunków, dlatego należy odnieść się w sposób klarowny i wyczerpujący do każdego warunku osobno i dla każdego warunku odrębnie uzasadnić jego spełnienie. Wypełniając niżej wskazane pola należy odnieść się do zapisów SZOP oraz do Kryteriów wyboru projektów **dla FEWM Działania 01.02 Działalność B+R+I przedsiębiorstw (typ 3 projektu: Działalność badawczo-rozwojowa przedsiębiorstw w obszarach zielonej gospodarki, w tym gospodarki o obiegu zamkniętym) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027**. Wymagane jest spełnienie wszystkich warunków (jeśli dotyczą one Wnioskodawcy", dlatego należy odnieść się do każdego warunku osobno i dla każdego warunku odrębnie i w sposób wyczerpujący uzasadnić jego spełnienie (jeżeli dotyczy, także w zakresie wszystkich partnerów projektu).

UWAGA! Przedstawione w niniejszym pkt. biznesplanu informacje będą podstawą oceny kryteriów wyboru projektów

Brak informacji pozwalających na ocenę danego kryterium skutkować może odrzuceniem projektu na jednym z etapów jego oceny.

Kryteria wyboru projektu	Uzasadnienie
KRYTERIA WYBORU PROJEKTU – FEWM Działania 01.02 Działalność B+R+I przedsiębiorstw (typ 3 projektu: działalność badawczo-rozwojowa przedsiębiorstw w obszarach zielonej gospodarki, w tym gospodarki o obiegu zamkniętym) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027	

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	Szczegółowe uzasadnienie spełnienia kryterium – zgodnie z opisem zawartym z karcie definicji kryteriów wyboru projektów dla FEWM Działania 01.02 Działalność B+R+I przedsiębiorstw (typ 3 projektu: działalność badawczo-rozwojowa przedsiębiorstw w obszarach zielonej gospodarki, w tym gospodarki o obiegu zamkniętym) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027
1	Możliwość uzyskania dofinansowania przez projekt	
2	Zgodność z zasadami pomocy publicznej i pomocy de minimis	
3	Wykonalność techniczna	
4	Wykonalność finansowa	
5	Trwałość projektu	
6	Wskaźniki realizacji projektu	
7	Projekt partnerski (jeśli dotyczy)	
8	Niepodleganie wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie ze środków UE na podstawie odrębnych przepisów	
9	Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r., w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu	
10	Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu	
11	Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami	
12	Projekt będzie zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn	
13	Przestrzeganie przepisów antydyskryminacyjnych	
14	Projekt jest zgodny z wymaganiami prawa	

	dotyczącego ochrony środowiska	
15	Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju, w tym zasadą „do no significant harm” (DNSH) - „nie czyń poważnych szkód”	
16	Odporność infrastruktury na zmiany klimatu	
17	Projekt wykazuje wpływ na rozwój co najmniej jednej inteligentnej specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego	
18	Projekt obejmuje pierwszą produkcję wraz z wcześniejszymi etapami (prace rozwojowe, faza demonstracji, walidacji)	
19	Projekt obejmuje badania przemysłowe i prace rozwojowe albo prace rozwojowe	
20	Powiązanie dodatkowych elementów projektu z jego celami i elementami podstawowymi (dofinansowaniem infrastruktury i/lub działalności B+R+I)	
21	Prowadzenie działalności na terenie województwa warmińsko-mazurskiego	
22	Projekt jest zgodny z zakresem założeń zielonej gospodarki	
23	Projekt wykazuje wpływ na rozwój więcej niż jednej inteligentnej specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego	
24	Poziom wkładu własnego	
25	Przygotowanie do wdrożenia	
26	Innowacyjność technologii i implementowanych rozwiązań	
27	Kompleksowość zakresu projektu	
28	Możliwe uzyskanie ochrony własności intelektualnej powstałej w ramach projektu	
29	Posiadany personel B+R	
30	Efekt synergii z Horyzontem Europa	

31	Innowacyjne rozwiązania przyczyniające się do zwiększenia równości, włączenia społecznego i niedyskryminacji.																							
32	Stopień przygotowania inwestycji do realizacji																							
33	Zgodność z zasadą horyzontalną FEWiM - Zielona transformacja																							
34	Zgodność z zasadą horyzontalną FEWiM - Gospodarcza transformacja Odprowadzanie podatków w województwie warmińsko- mazurskim	<table><tr><th rowspan="2">Podatek</th><th rowspan="2">Nie dotyczy</th><th colspan="2">Podatek odprowadzany na terenie</th></tr><tr><th>województwa warmińsko-mazurskiego</th><th>poza województwem warmińsko-mazurskim</th></tr><tr><td>podatek dochodowy (PIT, CIT)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>podatek od towarów i usług (VAT)</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>podatek od nieruchomości</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>podatek od środków transportowych</td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>	Podatek	Nie dotyczy	Podatek odprowadzany na terenie		województwa warmińsko-mazurskiego	poza województwem warmińsko-mazurskim	podatek dochodowy (PIT, CIT)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	podatek od towarów i usług (VAT)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	podatek od nieruchomości	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	podatek od środków transportowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Podatek			Nie dotyczy	Podatek odprowadzany na terenie																		
			województwa warmińsko-mazurskiego	poza województwem warmińsko-mazurskim																				
		podatek dochodowy (PIT, CIT)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																			
		podatek od towarów i usług (VAT)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																			
podatek od nieruchomości	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
podatek od środków transportowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
35	Komplementarność projektu																							
36	Obszary strategicznej interwencji																							
37	Realizacja projektu na terenie powiatów pogranicza																							

C.8. Dodatkowe informacje niezbędne do oceny projektu

UWAGA! Przedstawione w niniejszym pkt. biznesplanu informacje będą podstawą oceny kryteriów wyboru projektów
Brak informacji pozwalających na ocenę danego kryterium skutkować może odrzuceniem projektu na jednym z etapów jego oceny.

1	Czy przedsięwzięcia w projekcie nie są częścią projektu, który został objęty lub powinien być objęty procedurą odzyskiwania zgodnie z art. 65 Rozporządzenia 2021/1060 w następstwie przeniesienia działalności gospodarczej poza obszar objęty Programem? (jeśli dotyczy)	
2	DEFINICJA MŚP/DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY - przedstaw krótki opis przedsiębiorstwa wskazując ewentualne przedsiębiorstwa powiązane i partnerskie. Zaprezentuj wielkość przedsiębiorstwa będącą wynikiem obliczeń z arkusza kalkulacyjnego (stanowiącego załącznik nr 2 do biznesplanu).	
3	Należy podać szczegółowy opis , w jaki sposób zapewniona zostanie współpraca dużego przedsiębiorcy z MŚP w celu zapewnienia dyfuzji działalności innowacyjnej oraz B+R do gospodarki (nie dotyczy MSP)	
4	Odniesienie do spełnienia przesłanek trudnej sytuacji ekonomicznej (jeśli dotyczy) - przedstaw wyniki obliczeń z arkusza „Pomoc publiczna”, dotyczące trudnej sytuacji ekonomicznej (zgodnie z załącznikiem nr 2 do biznesplanu). Dodatkowo odpowiedz na pytania: 1. Czy przedsiębiorstwo podlega zbiorowemu postępowaniu w związku z niewypłacalnością lub spełnia kryteria na mocy obowiązującego prawa krajowego, by zostać objętym zbiorowym postępowaniem w związku z niewypłacalnością na wniosek jej wierzycieli? 2. Czy przedsiębiorstwo otrzymało pomoc na ratowanie i nie spłaciło do tej pory pożyczki ani nie zakończyło umowy o gwarancję lub otrzymało pomoc na restrukturyzację i nadal podlega planowi restrukturyzacyjnemu?	
5	Wybór przeznaczenia pomocy publicznej /de minimis (jeśli dotyczy)	

D. Plan marketingowy dla projektu

D.1. Miejsce na rynku w wyniku realizacji projektu

Znamy już dotychczasowy Państwa rynek sprzedaży. A jak będzie on kształtował się po realizacji projektu? Wyczerpującej odpowiedzi na to pytanie proszę udzielić poniżej. Jeśli w wyniku realizacji projektu zakres oferty oraz rynek się nie zmieni pod względem zakresu asortymentu lub jego ilości, proszę to jasno stwierdzić podczas odpowiedzi na pierwsze pytanie i nie wypełniać kolejnych wierszy, wpisując jedynie „nie dotyczy”. W przypadku wzrostu sprzedaży istniejącego asortymentu należy odnieść się do samego wzrostu.

Czy w wyniku realizacji projektu będą oferowane nowe produkty/usług/towary?	
Jeśli tak, to jakie?	
Czym będą różniły się od dotychczasowych?	
Czy podobne są już oferowane na rynku, czy Państwa oferta będzie nowością?	
Czy może w wyniku projektu oferta w sensie przedmiotowym (asortymentu) pozostanie ta sama, a zwiększy się jedynie w wymiarze ilościowym?	

D.2. Dystrybucja i promocja

Proszę opisać, w jaki sposób będzie prowadzona sprzedaż i promocja po zrealizowaniu projektu.

1. W jaki sposób odbywać się będzie sprzedaż (produktów/towarów/usług)?	
2. W jaki sposób klienci będą informowani o produktach / usługach / towarach? Proszę opisać formę promocji / reklamy.	

D. Prognoza sprzedaży z tytułu realizacji projektu

Ten punkt dotyczy wyłącznie zmian wywołanych realizacją projektu (nie całego przedsiębiorstwa). Proszę zatem przedstawić wartość sprzedaży podstawowych nowych produktów, usług, towarów jakie będą oferowane na rynku bezpośrednio w wyniku realizacji projektu. Jeśli w wyniku realizacji projektu zwiększy się wyłącznie wartość dotychczasowej sprzedaży, należy rozpatrywać saldo przyrostu sprzedaży). Poszczególne tytuły przychodów (produkt / usługa / towar) należy wymienić w kolejności wg prognozowanego udziału przychodów z ich sprzedaży w przychodach ogółem (od największego do najmniejszego). W przypadku usług/produktów/towarów podobnych można je grupować ze względu na charakterystyczne cechy i jednakowe jednostki miary.

Wartość sprzedaży poszczególnych produktów / usług / towarów należy obliczyć bazując na liczbie klientów (odbiorców) danego produktu / usługi / towaru oraz jego cenie (przy czym do wyliczeń bierzemy zawsze ceny stałe). Wartość sprzedaży proszę podać w pełnych złotych. Prognozę należy określić dla okresu obejmującego rok zakończenia inwestycji oraz okres trwałości projektu, tj. pełnych 3 lat dla MSP i 5 lat dla pozostałych (liczonych od daty płatności końcowej, rozumianej jako 6 miesięcy liczonych od daty finansowego zakończenia realizacji Projektu).

Produkt/usługa/towar *	Rok zakończenia inwestycji 20.... r.	Rok 1 20...	Rok 2 20...	Rok 3 20...	Rok 4 20...	Rok 5 20...
Cena za jednostkę						
1.						
Sprzedaż w ujęciu ilościowym						
1.						
Wartość sprzedaży w zł						
1.						
Wartość sprzedaży RAZEM						
*Jeśli w wyniku realizacji projektu powstaje kilka produktów/usług/towarów ww. wiersze należy powielić						

Uwaga: poniżej należy wyjaśnić w szczególności, na jakiej podstawie cena i prognozowana liczba klientów (odbiorców) i wielkość sprzedaży zostały skalkulowane. W szczególności w przypadku wzrostu liczby klientów, należy podać źródło danych, na podstawie którego wnioskodawca zakłada taką prognozę:

F. Sytuacja finansowa wnioskodawcy oraz jej prognoza

Przed wypełnieniem sprawozdań finansowych wymaganych niniejszym dokumentem:

- ↳ należy opracować prognozy oparte na realnych założeniach, dostosowanych do specyfiki danego przedsiębiorstwa oraz branży, w której ono funkcjonuje
- ↳ należy wypełnić sprawozdania finansowe dla trzech poprzednich lat obrachunkowych oraz przygotować prognozę na okres realizacji projektu oraz trzech lat (dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców) lub pięciu lat (dla pozostałych) od momentu jego zakończenia
- ↳ określamy rok n – jako pełen roczny cykl obrachunkowy;
- ↳ przyjmujemy, że rok obrachunkowy jest rokiem kalendarzowym, jeżeli jest inaczej prosimy o stosowną adnotację w polu uwagi
- ↳ w dalszej kolejności określamy rok bazowy n-1, n-2 oraz n-3 – są to trzy pełne zakończone okresy obrachunkowe poprzedzające rok n (np. jeżeli rokiem n jest rok 2024, to rok 2023 będzie rokiem n-1, a rok 2022 będzie rokiem n-2, rok 2021 będzie rokiem n-3)
- ↳ jeżeli działalność nie była prowadzona w okresie ostatnich trzech lat to wnioskodawca przedstawia sprawozdanie lub sprawozdania dotyczące dostępnych okresów (np. przedsiębiorca, który rozpoczął działalność w czerwcu 2023 r. przedstawia sprawozdanie za okres od czerwca do grudnia 2023 oraz pełne sprawozdanie roczne za rok 2022)
- ↳ sytuacja finansowa wnioskodawcy oraz jej prognoza muszą być sporządzone w cenach stałych
- ↳ wszystkie dane finansowe podajemy **w tysiącach złotych do dwóch miejsc po przecinku**
- ↳ rachunek przepływów pieniężnych musi brać pod uwagę rzeczywistą otrzymywaną lub wypłacaną kwotę pieniężną w ramach działalności wnioskodawcy; dlatego niepieniężne pozycje rachunkowe, jak amortyzacja czy też różnego rodzaju rezerwy (np. na pokrycie nieprzewidzianych wydatków) nie mogą się w nim pojawić
- ↳ należy pamiętać, żeby w bilansie w zobowiązaniach krótkoterminowych w pozycji kredyty i pożyczki ująć zobowiązania z tytułu ewentualnych kredytów i pożyczek długo i krótkoterminowych w części przypadającej do spłaty w najbliższym roku (dotyczy kredytów obecnych i tych planowanych do zaciągnięcia)
- ↳ należy również pamiętać, że dotacja powinna być rozliczona zgodnie z ustawą o rachunkowości, a więc powinna być wykazana w bilansie w pozycji 'rozliczenia międzyokresowe', a w rachunku zysku i strat jako 'pozostałe przychody operacyjne – dotacje'; dotacja rozliczana jest w czasie.
- ↳ w polu **uwagi** prosimy podać szczegółowe założenia do przyjętych prognoz finansowych, w szczególności należy podać jaka jest przyjęta metoda amortyzacji, **jakie stawki amortyzacji zastosowano**, jakie są podstawowe warunki kredytowania / leasingu, informacja czy kredyt będzie spłacony dotacją, należy wskazać czy analizę przeprowadzono w cenach netto, gdy podatek VAT nie stanowi wydatku kwalifikowalnego lub brutto, gdy podatek VAT stanowi wydatek kwalifikowany, należy przedstawić założenia prognozy kosztów operacyjnych związanych z samym projektem itd.
- ↳ w miarę potrzeb (jeżeli inwestycja trwa kilka lat), można dostawić kolumny do poszczególnych tabel prognozy
- ↳ proszę o zaznaczenie pola dotyczącego formy rozliczenia podatkowego wnioskodawcy na dole tabeli uwagi

Przyjęte założenia w prognozie finansowej - Uwagi:-

Czy wnioskodawca rozlicza prowadzoną działalność w formie PIT, CIT?

F.1. Bilans (w tys. zł)

(dla trzech poprzednich lat obrachunkowych, okresu bieżącego, prognozy na okres realizacji projektu oraz okres trwałości projektu, tj. trzech lat (dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców) lub pięciu lat (dla pozostałych) liczonych od daty płatności końcowej, rozumianej jako 6 miesięcy liczonych od daty finansowego zakończenia realizacji Projektu)

Aktywa	Rok n-3 2021	Rok n-2 2022	Rok n-1 2023	Rok n 2024	1 rok 20.....	2 rok 20.....	3 rok 20.....	4 rok 20.....	5 rok 20.....	6 rok 20.....	7 rok 20.....	8 rok 20.....
A. Aktywa trwałe (I+II+III)												
I. Wartości niematerialne i prawne												
II. Rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3+4+5)												
1. Grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)												
2. Budynki i budowle												
3. Urządzenia techniczne i maszyny												
4. Środki transportu												
5. Pozostałe środki trwałe												
III. Pozostałe aktywa trwałe												
B. Aktywa obrotowe (I+II+III+IV)												
I. Zapasy												
II. Należności krótkoterminowe												
III. Inwestycje krótkoterminowe (w tym środki pieniężne)												
IV. Pozostałe aktywa obrotowe												
Aktywa razem (A+B)												

Pasywa	Rok n-3 2021	Rok n-2 2022	Rok n-1 2023	Rok n 2024	1 rok 20.....	2 rok 20.....	3 rok 20.....	4 rok 20.....	5 rok 20.....	6 rok 20.....	7 rok 20.....	8 rok 20.....
C. Kapitał (fundusz) własny												
D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania (I+II+III+IV)												
I. Rezerwy na zobowiązania												
II. Zobowiązania długoterminowe (1+2)												
1. Kredyty i pożyczki												
2. Pozostałe												
III. Zobowiązania krótkoterminowe (1+2+3)												
1. Z tytułu dostaw i usług												
2. Kredyty i pożyczki												
3. Pozostałe												
IV. Rozliczenia międzyokresowe												
Pasywa razem (C+D)												

F.2. Rachunek zysków i strat (w tys. zł)

(dla trzech poprzednich lat obrachunkowych, okresu bieżącego, prognozy na okres realizacji projektu oraz okres trwałości projektu, tj. trzech lat (dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców) lub pięciu lat (dla pozostałych) liczonych od daty płatności końcowej, rozumianej jako 6 miesięcy liczonych od daty finansowego zakończenia realizacji Projektu)

	Rok n-3 2021	Rok n-2 2022	Rok n-1 2023	Rok n 2024	1 rok 20.....	2 rok 20.....	3 rok 20.....	4 rok 20.....	5 rok 20.....	6 rok 20.....	7 rok 20.....	8 rok 20.....
A. Przychody netto ze sprzedaży												
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów i usług												
II. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów												
B. Koszty działalności operacyjnej												
I. Amortyzacja												
II. Zużycie materiałów i energii												
III. Usługi obce												
IV. Podatki i opłaty:												
V. Wynagrodzenia												

VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia												
VII. Pozostałe koszty rodzajowe												
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów												
C. Zysk (strata) ze sprzedaży(A-B)												
D. Pozostałe przychody operacyjne												
I. Dotacje												
II. Pozostałe przychody operacyjne												
E. Pozostałe koszty operacyjne												
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)												
G. Przychody finansowe												
H. Koszty finansowe												
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)												
J. Podatek dochodowy												
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)												
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)												

F.3. Przepływy środków pieniężnych (w tys. zł)

	Rok n-3 2021	Rok n-2 2022	Rok n-1 2023	Rok n 2024	1 rok 20.....	2 rok 20.....	3 rok 20.....	4 rok 20.....	5 rok 20.....	6 rok 20.....	7 rok 20.....	8 rok 20.....
A. Przepływy środków pieniężnych z działalności operacyjnej												
1. Zysk (strata) netto												
2. Amortyzacja ¹												

¹ Amortyzacja pojawia się w rachunku przepływów pieniężnych mimo, że w założeniach do analiz podano: 'rachunek przepływów pieniężnych musi brać pod uwagę rzeczywistą otrzymywaną lub wypłacaną kwotę pieniężną w ramach działalności wnioskodawcy; dlatego niepieniężne pozycje rachunkowe, jak amortyzacja [...] nie mogą się w nim pojawić'. Dzieje się tak, ponieważ podczas wyliczania zysku netto od przychodów odjęliśmy m.in. amortyzację, zatem tutaj należy ją 'z powrotem' dodać, aby nie była brana pod uwagę w obliczeniach.

3. Zmiana stanu zapasów ²												
4. Zmiana stanu należności												
5. Zmiana stanu zobowiązań krótkoterminowych, z wyjątkiem pożyczek i kredytów												
6. Inne korekty												
I. Razem (1+2-3-4+5+6)												
B. Przepływy środków pieniężnych z działalności inwestycyjnej												
1. Sprzedaż składników majątku trwałego												
2. Nabycie składników majątku trwałego												
3. Inne												
II. Razem (1-2+3)												
C. Przepływy środków pieniężnych z działalności finansowej												
1. Zaciągnięcie kredytów i pożyczek												
2. Spłata kredytów i pożyczek												
3. Dotacje (wpływ)												
4. Wpłaty na rzecz właścicieli												
5. Wpłaty dokonane przez właścicieli												
6. Pozostałe												
III. Razem (1-2+3-4+5+6)												
D. Przepływy pieniężne netto razem (I+II+III)												
F. Środki pieniężne na początek okresu												
G. Środki pieniężne na koniec okresu												

² Zmianę stanu zapasów, należności i zobowiązań liczymy w następujący sposób: od wartości na koniec analizowanego roku odejmujemy wartość z początku tego roku (lub z końca poprzedniego roku); należy pamiętać, że zwiększenie stanu zapasów i należności powoduje uszczuplenie zasobów gotówki, a zwiększenie stanu zobowiązań – odwrotnie – zwiększenie stanu gotówki (jest to ujęte podczas sumowania w polu I.); dlatego zwiększenie stanu zapasów i należności oraz zmniejszenie stanu zobowiązań ujmujemy za znakiem „minus”, natomiast zmniejszenie stanu zapasów i należności oraz zwiększenie stanu zobowiązań ujmujemy ze znakiem „plus”; ogólnie – wszystkie wypłaty, spłaty (wydatki) powodują obniżenie stanu gotówki, a wpłaty, zaciągnięcie kredytów, pożyczek, sprzedaż aktywów – powodują zwiększenie stanu gotówki;

(F+D)												
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

F.4. Wskaźniki finansowe

	Rok n-3 2021	Rok n-2 2022	Rok n-1 2023	Rok n 2024	1 rok 20.....	2 rok 20.....	3 rok 20.....	4 rok 20.....	5 rok 20.....	6 rok 20.....	7 rok 20.....	8 rok 20.....
A. Wskaźniki płynności												
1. Płynność bieżąca												
2. Płynność szybka												
B. Wskaźniki sprawności działania												
1. Rotacja zapasów w dniach												
2. Rotacja należności w dniach												
3. Rotacja zobowiązań w dniach												
C. Wskaźnik struktury kapitałowej												
1. Poziom zadłużenia												
D. Wskaźniki rentowności³												
1. Rentowność sprzedaży (ROS)												
2. Rentowność kapitału własnego (ROE)												

Objaśnienia do wskaźników:

Przeliczenia dokonujemy na danych pobranych z tych samych okresów obrachunkowych

A1. Aktywa obrotowe/zobowiązania bieżące	Dane pobieramy z bilansu: aktywa obrotowe pozycja B, zobowiązania bieżące pozycja DIII
A2. (Aktywa obrotowe – zapasy)/zobowiązania bieżące	Dane pobieramy z bilansu: aktywa obrotowe pozycja B, zobowiązania bieżące pozycja DIII, zapasy pozycja BI
B1. Zapasy/(przychody ze sprzedaży/365)	Zapasy pozycja w bilansie BI, przychody ze sprzedaży pozycja w rachunku zysków i strat A
B2. Należności/(przychody ze sprzedaży/365)	Należności pozycja w bilansie BII, przychody ze sprzedaży pozycja w rachunku zysków i strat A
B3. Zobowiązania/(przychody ze sprzedaży/365)	Zobowiązania pozycja w bilansie DIII.1, przychody ze sprzedaży pozycja w rachunku zysków i strat A
C1. Zadłużenie/aktywa	Dane pobieramy z bilansu: zobowiązania pozycja D, aktywa pozycja A+B
D1. Zysk netto/ przychody ze sprzedaży	Dane pobieramy z rachunku zysków i strat: zysk netto pozycja L, przychody ze sprzedaży pozycja A

³ Wnioskodawca rozliczający się w formie PIT zamiast zysku netto we wskaźnikach rentowności używa zysku brutto.

D2. Zysk netto/kapitał własny

Zysk netto pobieramy z rachunku zysków i strat pozycja L, kapitał własny z bilansu pozycja C

Załącznik nr 1 do Biznesplanu: Prognoza finansowa sekcji F (tabela F 1, F 2, F 3, F 4) w formacie Excel wraz z formułami, zgodnymi z treściami w biznesplanie.

Załącznik nr 2 do Biznesplanu. Dodatkowe informacje niezbędne do oceny projektu

Oświadczenie przedsiębiorcy (Wnioskodawcy):

Oświadczam(y), że wszelkie informacje przedstawione w niniejszym dokumencie są prawdziwe, przedstawione w sposób rzetelny oraz przygotowane w oparciu o najpełniejszą wiedzę dotyczącą przedsiębiorstwa oraz perspektyw i możliwości jego rozwoju.

Podpis (czytelny podpis i pieczęć firmowa lub parafa i imienna pieczęć wraz z pieczęcią firmy) osoby (osób) uprawnionej do występowania w imieniu przedsiębiorcy (Wnioskodawcy):

Imię i Nazwisko	
Stanowisko	
Data	
Podpis	

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Data	
Podpis	

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Data	
Podpis	